# รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
# ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



กลุ่มตรวจสอบภายใน
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

# บทนำ

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร พ.ศ. 2557 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2543 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ออกกฎกระทรวงไว้ ข้อ 4 กำหนดให้ในสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานรับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

**โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้**

1. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหารการเงินและการบัญชีของสำนักงาน

2. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ถือปฏิบัติตลอดจนการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งครอบคลุม 4 ส่วน ได้แก่

1) มาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

2) หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

3) จรรยาบรรณการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

4) คู่มือหรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในที่กรมบัญชีกลางกำหนด

**โดยมีพันธกิจ ดังนี้**

(1) เพื่อสร้างคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบรวมถึงส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐมีการบริหารจัดการที่ดี

(2) เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมประเภทการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) การตรวจสอบการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Audit) การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) และการตรวจสอบด้านอื่น ๆ โดยรวมถึงการสอบทานเกี่ยวกับการจัดวางและการประเมินระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานให้กับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ

(3) เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน และมาตรการป้องกันข้อคลาดเคลื่อนให้กับหน่วยรับตรวจ

(4) เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ได้ทราบถึงปัญหาการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา และสามารถนำความเห็นหรือข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายในไปใช้ประกอบการพิจารณาแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและทันเหตุการณ์ กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จึงได้จัดทำรายงานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี พ.ศ. 2568 เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ให้ผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดทราบ

**กลุ่มตรวจสอบภายใน**
**พฤศจิกายน 2568**

# นโยบาย ด้านการตรวจสอบภายใน
## จากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

“ งานตรวจสอบภายในถือเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โดยขอให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ให้ความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาในเรื่องกฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ให้แก่ผู้บริหารและหน่วยรับตรวจเพื่อลดข้อคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ขอให้หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในและเจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามมาตรฐานสากลและปฏิบัติงานเยี่ยงผู้มีวิชาชีพ โดยเน้นการตรวจสอบที่มีความเสี่ยง มุ่งเน้นความโปร่งใสมีความละเอียดรอบคอบ โดยให้พิจารณางาน/โครงการที่มีงบประมาณสูง โดยเน้นตรวจสอบเชิงแนะนำ เพื่อป้องกันมิให้เกิดข้อคลาดเคลื่อนและยึดถือปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง โดยให้พิจารณาถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลและความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ เมื่อตรวจพบข้อคลาดเคลื่อนหรือความเสี่ยงให้นำมาหารือ เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไขหรือมาตรการป้องกันมิให้เกิดขึ้นอีก ”



**นายฉันทานนท์ วรรณเขจร**
**เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร**

# นโยบาย ด้านการตรวจสอบภายใน
## จากหัวหน้าหน่วยงานกลุ่มตรวจสอบภายใน

“ ผู้ตรวจสอบภายในทุกคนต้องปฏิบัติงานด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ หลักเกณฑ์การประเมินการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กรพร้อมทั้งปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน นโยบายการติดตามผลการตรวจสอบภายใน นโยบายการรักษา ความลับของข้อมูล นโยบายการจำกัดความเสื่อมเสียของผู้ตรวจสอบภายใน โดยก่อนเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบทุกครั้ง ต้องมีการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อแสดงถึงความอิสระและเที่ยงธรรมในการปฏิบัติงานตรวจสอบ

ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบภายในยุคใหม่ต้องปฏิบัติงานตรวจสอบในเชิงแนะนำ ข้อเสนอแนะต้องสามารถปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงหรือลดขั้นตอนการทำงาน สร้างคุณค่าของงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่เป็นรูปธรรม พร้อมให้บริการคำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ โดยมุ่งเน้นการตรวจเชิงแนะนำและยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด ไม่ใช้ความคิดเห็นหรืออคติส่วนตัวในการนำเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ”

**นางสาวจิราวรรณ สมัคร**
**หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน**



# สารบัญ


**ส่วนที่ 1 อำนาจหน้าที่ของกลุ่มตรวจสอบภายใน** หน้า 6

**ส่วนที่ 2 แผน-ผลการปฏิบัติงาน และแผน-ผลการเบิกจ่าย** หน้า 12

**ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินการที่สำคัญ** หน้า 16

3.1 งานบริการให้ความเชื่อมั่น หน้า 17

3.2 งานบริการให้คำปรึกษา หน้า 23

3.3 งานสนับสนุนวิชาการอื่น ๆ หน้า 31

3.4 ความเสี่ยง/จุดอ่อนที่ควรให้ความสำคัญ หน้า 33











# ส่วนที่ 1

# อำนาจหน้าที่ของกลุ่มตรวจสอบภายใน








# 1 อำนาจหน้าที่

**กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. 2557**

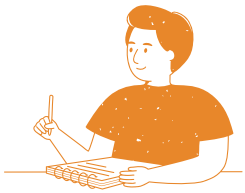
ข้อ 4 กำหนดให้กลุ่มตรวจสอบภายใน มีหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้




1. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหารการเงินและการบัญชีของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร



2. ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



กลุ่มตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการต่อฝ่ายบริหารด้านการให้หลักประกันและการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานในสังกัด โดยอิสระปราศจากการแทรกแซงในการปฏิบัติหน้าที่ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ด้วยการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ประเมิน ให้คำปรึกษา ให้ข้อมูล และข้อเสนอแนะ เพื่อสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จนเกิดความมั่นใจต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ของการดำเนินงาน และความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงิน รวมทั้งความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



# 2 พันธกิจของกลุ่มตรวจสอบภายใน

(1) เพื่อสร้างคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับ ดูแลอย่างเป็นระบบ รวมถึงส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐมีการบริหารจัดการที่ดี



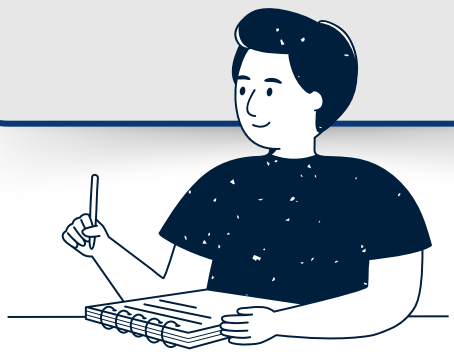
(2) เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมประเภทการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Audit) การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) และการตรวจสอบ ด้านอื่น ๆ โดยรวมถึงการสอบทานเกี่ยวกับการจัดวาง และการประเมินระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานให้กับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ



(3) เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานและมาตรการป้องกันข้อคลาดเคลื่อนให้กับหน่วยรับตรวจ



(4) เพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้ทราบถึงการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา และสามารถนำความเห็น หรือข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายในไปใช้ประกอบการพิจารณาแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและทันเหตุการณ์



# 3 ขอบเขตการปฏิบัติงาน





(1) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินงานในหน้าที่ของหน่วยรับตรวจเสนอแนะการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในและการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง



(2) สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร



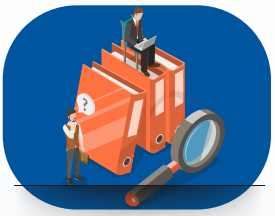
(3) สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูล การดำเนินงานและการเงินการคลัง



(4) ตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจให้มีความเหมาะสมกับประเภทของทรัพย์สินนั้น




(5) วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร และเทคโนโลยีสารสนเทศ



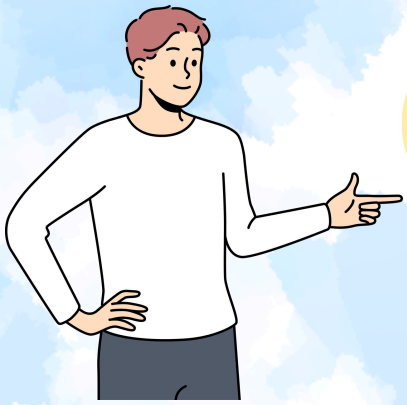
(6) สอบทานและให้คำปรึกษาโดยนำผลการปฏิบัติงานของผู้อื่น เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ กรมบัญชีกลาง เป็นต้น มาใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบภายใน



(7) ปฏิบัติงานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

# 4 จรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายใน ต้องปฏิบัติตนให้เป็นไปตามจรรยาบรรณการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกฐานะศักดิ์ศรีวิชาชีพตรวจสอบภายในให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพ มีแนวปฏิบัติตามหลักการพื้นฐานโดยใช้สามัญสำนึกและวิจารณญาณ เพื่อประพฤติตนตามจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบภายในยึดถือและดำรงไว้ตามหลักปฏิบัติ ที่แนบท้ายหลักเกณฑ์ปฏิบัติ ดังนี้



**1. ความซื่อสัตย์ (Integrity)**

ผู้ตรวจสอบภายในจะแสดงความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงานทุกเรื่องที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งจะเป็นพื้นฐานของการสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจในทุกกิจกรรมที่ผู้ตรวจสอบภายในดำเนินการ



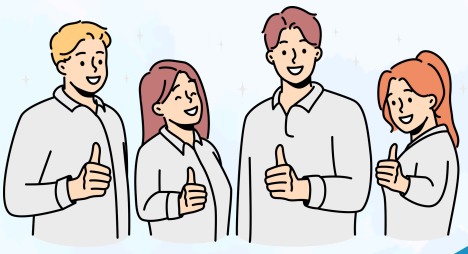
**2. ความเที่ยงธรรม (Objectivity)**

ผู้ตรวจสอบภายในจะแสดงความเที่ยงธรรมเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในการรวบรวมข้อมูล ประเมิน และสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมหรือกระบวนการที่ตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในจะประเมินสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างไม่ลำเอียง และไม่ปล่อยให้อคติหรือบุคคลอื่นมีอิทธิพลเหนือการประเมิน



**3. การรักษาความลับ (Confidentiality)**

ผู้ตรวจสอบภายในจะเคารพคุณค่าและสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของในข้อมูลและสารสนเทศที่ตนได้รับ และไม่เปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศดังกล่าว โดยปราศจากอำนาจหน้าที่ที่เหมาะสม เว้นแต่ เมื่อกฎหมายหรือข้อปฏิบัติทางวิชาชีพไว้เป็นอย่างอื่น



**4. ความสามารถในหน้าที่ (Competency)**

ผู้ตรวจสอบภายในจะใช้ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในอย่างเต็มที่

# 5 โครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง

ของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร



**หัวหน้าส่วนราชการ**
เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

**หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน**
ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน
1 อัตรา

**งานตรวจสอบภายใน**
4 อัตรา

- นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ 3 อัตรา
- นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ 1 อัตรา

**งานธุรการ**
3 อัตรา

- เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา
- พนักงานจ้างเหมาบริการ 2 อัตรา




# ส่วนที่ 2

# แผน-ผลการปฏิบัติงาน และแผน-ผลการเบิกจ่าย



# 1 แผน-ผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

ตามที่เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้เห็นชอบแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของกลุ่มตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ที่ | กิจกรรมที่ตรวจสอบ | หน่วยรับตรวจ | แผนการปฏิบัติงาน | | | ผลการปฏิบัติงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | เป้าหมาย/หน่วยนับ | ประเภทการตรวจสอบ | ระยะเวลา | |
| **ขอบเขตการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ** | | | | | | |
| 1. | รายงานผลการตรวจสอบผลการดำเนินโครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร | ศูนย์สารสนเทศการเกษตร | 1 รายงาน | ผลการดำเนินงานโครงการ | ม.ค.-ก.พ. 68 | 1 รายงาน<br>เดือน กุมภาพันธ์ 2568 |
| 2. | รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร | หน่วยงานในสังกัด สศก. | 1 รายงาน | การปฏิบัติตามกฎระเบียบ | พ.ย.67<br>ก.พ.68<br>พ.ค.68<br>ส.ค.68 | 4 รายงาน<br>เดือน พฤศจิกายน 2567<br>เดือน กุมภาพันธ์ 2568<br>เดือน พฤษภาคม 2568<br>เดือน สิงหาคม 2568 |
| 3. | รายงานผลการตรวจสอบงานการเงินและบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของกองทุนปรับโครงสร้างการผลิตภาคเกษตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ | กองทุนฯ FTA | 1 รายงาน | การปฏิบัติตามกฎระเบียบ | ม.ค.-ก.พ. 68 | 1 รายงาน<br>เดือน กุมภาพันธ์ 2568 |
| 4. | รายงานผลการตรวจสอบงานการเงินและบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานการเกษตร | หน่วยงานในสังกัด สศก. | 1 รายงาน | การปฏิบัติตามกฎระเบียบ | มี.ค.-พ.ค. 68 | 1 รายงาน<br>เดือน พฤษภาคม 2568 |
| 5. | รายงานผลการตรวจสอบผลการดำเนินงานกองทุนปรับโครงสร้างการผลิตภาคเกษตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ | กองทุนฯ FTA | 1 รายงาน | ผลการดำเนินงานโครงการ | ก.ค. 68 | 1 รายงาน<br>เดือน กรกฎาคม 2568 |
| 6. | รายงานผลการตรวจสอบการสอบทานและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในระดับองค์กรของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | หน่วยงานในสังกัด สศก. | 1 รายงาน | การปฏิบัติตามกฎระเบียบ | ส.ค. 68 | 1 รายงาน<br>เดือน สิงหาคม 2568 |
| **ขอบเขตการจัดกิจกรรมให้คำปรึกษา** | | | | | | |
| 1. | ให้คำปรึกษาแนะนำ เรื่อง OAE Consult : จากทฤษฎีสู่วิถีที่เราปฏิบัติ | หน่วยงานในสังกัด สศก. | 1 รายงาน | ให้คำปรึกษา | พ.ย. 67 | 1 รายงาน<br>เดือน ธันวาคม 2567 |

| ที่ | กิจกรรมที่ตรวจสอบ | หน่วยรับตรวจ | แผนการปฏิบัติงาน | | | ผลการปฏิบัติงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | เป้าหมาย/หน่วยนับ | ประเภทการตรวจสอบ | ระยะเวลา | |
| **ขอบเขตการปฏิบัติงานอื่น** | | | | | | |
| 1. | การสอบทานและประเมินผลการควบคุมภายในและจัดทำรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. 6) | หน่วยงานในสังกัด สศก. และกองทุนฯ FTA | 2 รายงาน | - | พ.ย. 67 | 2 รายงาน<br>เดือน ธันวาคม 2567 |
| 2. | การจัดทำแผนการควบคุมภายใน (แบบ ปค.4 และ ปค.5) และการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการควบคุมภายในของกลุ่มตรวจสอบภายใน | - | 2 รายงาน | - | ต.ค. 67 - เม.ย. 68 | 2 รายงาน<br>เดือน เมษายน 2568 |
| 3. | การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกลุ่มตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | - | 1 รายงาน | - | ส.ค. 68 | 1 รายงาน<br>เดือน สิงหาคม 2568 |
| 4. | สรุปผลการปฏิบัติงานของกลุ่มตรวจสอบภายใน/สรุปผลความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ งบประมาณ พ.ศ. 2568 | - | 4 ครั้งต่อปี | - | ไตรมาสละ 1 ครั้ง | 5 รายงาน<br>เดือน ตุลาคม 2567<br>เดือน มกราคม 2568<br>เดือน เมษายน 2568<br>เดือน กรกฎาคม 2568<br>เดือน สิงหาคม 2568 |
| 5. | การดำเนินการตามตัวชี้วัดการรับรองปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | - | อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี | - | ก.พ. 68<br>ส.ค. 68 | 2 รายงาน<br>เดือน กุมภาพันธ์ 2568<br>เดือน สิงหาคม 2568 |
| 6. | รายงานผลการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานภาครัฐ | - | 2 รายงาน | - | เม.ย. 68<br>ก.ย. 68 | 2 รายงาน<br>เดือน เมษายน 2568<br>เดือน กันยายน 2567 |
| 7. | รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | - | 1 รายงาน | - | พ.ย. 67 | 1 รายงาน<br>เดือน กันยายน 2567 |

# 2 แผน-ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งสิ้นจำนวน **3,025,404.30** บาท ได้แก่

1) **งบดำเนินงาน** จำนวน **864,675** บาท
2) **งบลงทุน** จำนวน **2,160,729.30** บาท

| รายการ | ได้รับจัดสรร | ผลการใช้จ่าย | คงเหลือ | ร้อยละผลเบิกจ่าย |
|---|---|---|---|---|
| **งบดำเนินงาน** | 864,675 | 859,061.20 | 5,613.80 | 99.35 |
| **งบลงทุน** | 2,160,729.30 | 2,160,729.30 | - | 100 |
| **รวม** | **3,025,404.30** | **3,019,790.50** | **5,613.80** | **99.81** |




**ณ วันที่ 30 กันยายน 2568** กลุ่มตรวจสอบภายใน มี**ผลใช้จ่ายทั้งสิ้น 3,019,790.50 บาท** คิดเป็นร้อยละ **99.81** จำแนกเป็น

1) งบดำเนินงาน จำนวน 859,061.20 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.35
2) งบลงทุน จำนวน 2,160,729.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

งบประมาณเหลือจ่าย จำนวน 5,613.80 บาท

















# ส่วนที่ 3

# ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

## ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

# 1 ผลการดำเนินงานด้านการให้ความเชื่อมั่น

## การตรวจสอบตามกฎหมาย ระเบียบ (COMPLIANCE AUDIT)



2567-2568

เดือนพฤศจิกายน 2567
เดือนกุมภาพันธ์ 2568
เดือนพฤษภาคม 2568
เดือนสิงหาคม 2568

**1** รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

(จำนวน 4 รายงาน)

**ข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงพัฒนา :**

1. ทบทวนการจัดทำแผนประมาณการค่าสาธารณูปโภคและแผนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภาพรวมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณและสำนักงบประมาณ

2. ควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายที่ได้มีการประมาณการไว้ล่วงหน้า เพื่อป้องกันมิให้เกิดหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ





## 2 รายงานผลการตรวจสอบการเงินและบัญชี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของกองทุนปรับโครงสร้างการผลิตภาคเกษตร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ

### ข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงพัฒนา :

1. ผู้บริหารกองทุนฯ ควรกำกับและควบคุมให้ผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินและบัญชีดำเนินการตรวจสอบและสอบทานความครบถ้วน ถูกต้องก่อนเสนอเบิกจ่าย โดยจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนตามระเบียบที่กำหนด

2. กรณีที่พบข้อคลาดเคลื่อนตามประเด็นข้อสังเกตให้พิจารณาปรับปรุงแก้ไขตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบกำหนดอย่างเคร่งครัดต่อไป

3. พิจารณากำกับและควบคุมให้เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปี โดยให้มีการระบุยอดยกมาต้นปี ซื้อระหว่างปี ใช้ระหว่างปี คงเหลือปลายปี และบันทึกคณะกรรมการตรวจนับตามแบบฟอร์มการรายงานผลการตรวจนับวัสดุ เพื่อควบคุมการรับ การจ่ายพัสดุ และบันทึกจำนวนและมูลค่าวัสดุคงเหลือ






## 3 รายงานผลการตรวจสอบงานการเงินและบัญชี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

**ข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงพัฒนา :**

1. ทบทวนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณที่กรมบัญชีกลางกำหนดที่กรมบัญชีกลางกำหนด

2. ทบทวนการจัดวางระบบการควบคุมด้านการรับเงิน ด้านการจ่ายเงิน ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

3. ปรับปรุงการบันทึกบัญชีมีการอ้างอิงข้อมูลทางบัญชีให้สอดคล้องกับเรื่องที่ดำเนินการ เช่น การบันทึกรับรู้ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมไม่ถูกต้อง การบันทึกรหัสแหล่งของเงินในการจัดซื้อวัสดุไม่สอดคล้องตามหลักการจำแนกประเภทงบประมาณรายจ่าย

4. สอบทานและปรับปรุงความคลาดเคลื่อนของการบันทึกข้อมูลทางบัญชีใน-นอกระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ให้ถูกต้องตรงกัน เช่น ข้อมูลที่หน่วยเบิกจ่ายจัดทำ ได้แก่ ทะเบียนคุมพัสดุ (วัสดุ/ครุภัณฑ์) รายงานผลการตรวจนับพัสดุ และรายงานงบทดลอง เป็นต้น

5. ทบทวนการจัดทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายบางกรณีให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ กำหนด









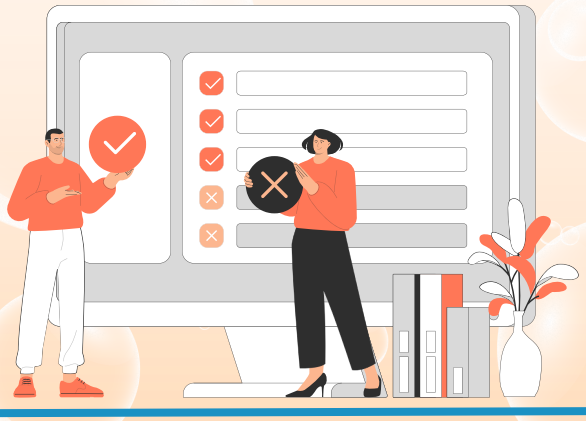
เดือนสิงหาคม 2568

## 4 รายงานผลการตรวจสอบการสอบทานและประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในระดับองค์กร ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

**ข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงพัฒนา :**

1. ทบทวนแผนการควบคุมภายในและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้มีการระบุความเสี่ยงให้ครอบคลุมปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกหรือเหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตและส่งผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร รวมถึงกำหนดกิจกรรมการควบคุม หรือมาตรการจัดการความเสี่ยงให้ครอบคลุมความเสี่ยงหรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอก

2. ทบทวนการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้มีการระบุถึงความเพียงพอของวิธีการหรือการใช้เครื่องมือหรือกิจกรรมการควบคุมหรือมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดว่าสามารถป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงในระหว่างการปฏิบัติงาน หากมีความเสี่ยงหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นใหม่ หน่วยงานต้องประเมินความเพียงพอเหมาะสมของเครื่องมือและ ทบทวนวิธีการและปรับปรุงเครื่องมือให้มีความทันสมัย พร้อมรับมือกับความเสี่ยงใหม่ ๆ ได้อย่างเพียงพอเหมาะสม



# การตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ (PERFORMANCE AUDIT)





เดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ 2568

## 1 การตรวจสอบผลการดำเนินโครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

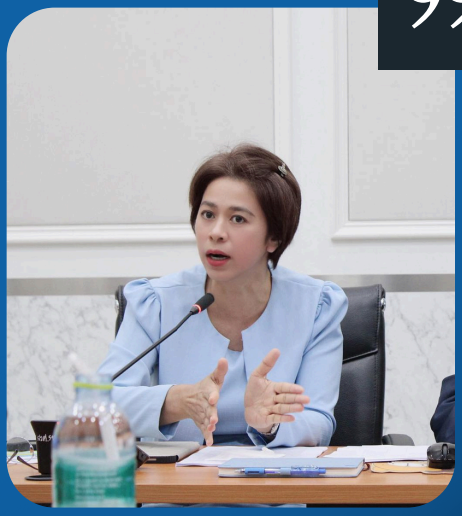
### ข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงพัฒนา :

1. ทบทวนการจัดทำข้อเสนอโครงการ เช่น การระบุเกณฑ์การวัดผลสำเร็จ ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ และกลุ่มเป้าหมาย ให้ชัดเจนสอดคล้องกับข้อเท็จจริง ตลอดจนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานที่มีการกำหนดไว้ รายกิจกรรม ประเมินผลสัมฤทธิ์จากการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อสะท้อนถึงความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตลอดจนความคุ้มค่าและการบรรลุวัตถุประสงค์

2. ทบทวนผลการดำเนินการบางส่วนไม่สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กรณีการเบิกค่าล่วงเวลา การเบิกค่าตอบแทนอาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน เป็นต้น







เดือนมิถุนายน-กรกฎาคม 2568

## 2 รายงานผลการดำเนินงานกองทุนปรับโครงสร้างการผลิตภาคเกษตร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ

### ข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงพัฒนา :

1. ทบทวนขอบเขตหรือประเด็นการติดตามที่กำหนดไว้ในแบบรายงานแผน/ผลการดำเนินโครงการ

2. รวบรวม ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขจากหน่วยงานที่รับผิดชอบในการติดตามโครงการ และนำมาใช้พิจารณาผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงโครงการว่าสามารถลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้หรือไม่

3. จัดทำสรุปรายงานการติดตามรายไตรมาสเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ โดยให้ครอบคลุมถึงประเด็นการติดตามทั้งหมด



# 2 ผลการจัดกิจกรรมให้คำปรึกษา

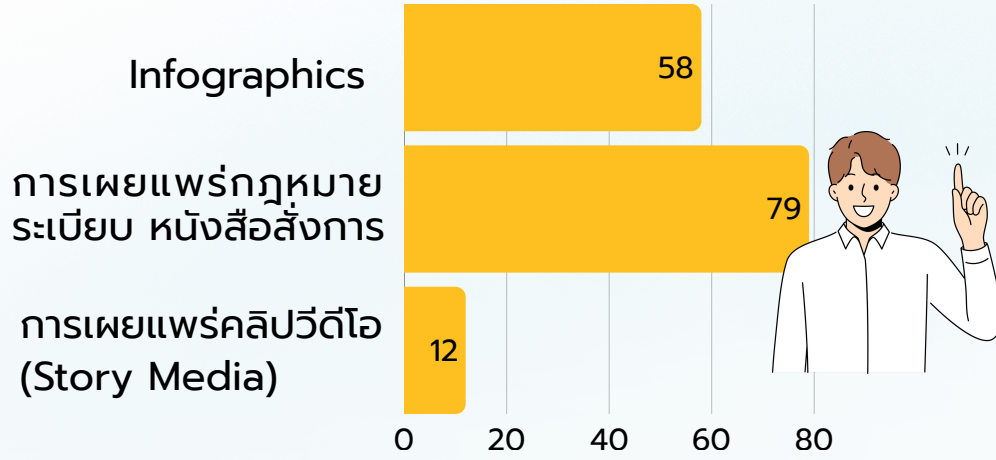
## การเผยแพร่องค์ความรู้/กรณีศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้มีการเผยแพร่องค์ความรู้/ กรณีศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ ใน Group Line: Consulting Room, เว็บไซต์กลุ่มตรวจสอบภายใน www.audit.oae.go.th และ Page Facebook : กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

**รวมการเผยแพร่องค์ความรู้**

**149 ครั้ง**




กลุ่มตรวจสอบภายใน จัดทำและเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องงานผ่านการจัดทำสื่อการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ให้กับบุคลากร เช่น Infographic/VDO/ประเด็นถาม-ตอบ กรณีศึกษา เป็นต้น เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ให้แก่หน่วยรับตรวจอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 เรื่อง ผ่านช่องทางรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้











## การบริการให้คำปรึกษาแนะนำหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

กลุ่มตรวจสอบภายใน กำหนดแผนการบริการให้คำปรึกษาแนะนำหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จำนวน 1 ครั้ง โดยกลุ่มตรวจสอบภายในมีผลการดำเนินการ **จำนวน 53 ครั้ง** ซึ่งมากกว่าแผนที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ เรื่อง **OAE Consult : จากทฤษฎีสู่วิถีที่เราปฏิบัติ** เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 3 อาคารนวัตกรรม












2 จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารโครงการ ให้แก่หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค จำนวน 2 หน่วยงาน ดังนี้

- สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 8 สุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2568







- สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 3 อุดรธานี เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568






3 จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำเชิงรุกแก่หน่วยงานส่วนกลางที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน 9 หน่วยงาน ดังนี้

- จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับ**ศูนย์ประเมินผล**
  เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2568
  ณ ห้องประชุม 2 ชั้น 3 อาคารนวัตกรรม





- จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับ**กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**
  เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2568
  ณ ห้องประชุม AEOC ชั้น 1 อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร





- จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับ**กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ** เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2568
  ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 3 อาคารนวัตกรรม





จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับ**สำนักงานเลขานุการกรม** เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2568
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 3 อาคารนวัตกรรม



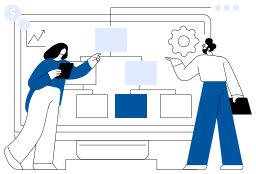


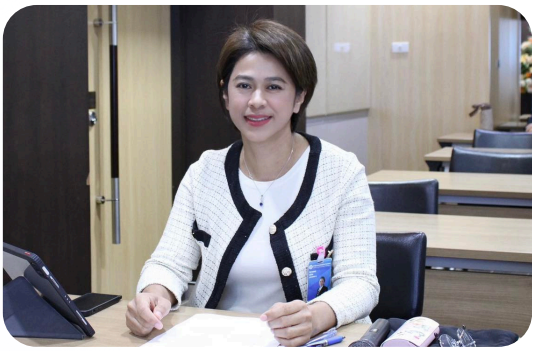
จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับ**ศูนย์สารสนเทศการเกษตร** เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2568
ณ ห้องประชุม AEOC ชั้น 2 อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร





จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับ**สำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร** เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2568
ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 3 อาคารนวัตกรรม




จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับ**ส่วนบริหารกองทุนภาคเกษตร** เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2568
ณ ห้องประชุม 3 ชั้น 3 อาคารนวัตกรรม





จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับ**ศูนย์ข้อมูลเกษตรแห่งชาติ** เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2568
ณ ห้องประชุมอุไรกุล อาคารสำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร





จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ ให้กับ**กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร** เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2568
ณ ห้องประชุมจีระพันธุ ชั้น 6 อาคารวิสัยทัศน์

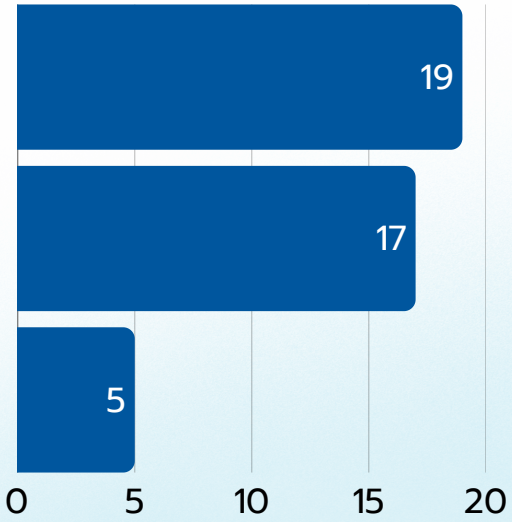






4 การบริการให้คำปรึกษาแนะนำแก่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- Walk in ณ ห้องกลุ่มตรวจสอบภายใน
- ทางโทรศัพท์
- Group Line: Consulting Room














## เกร็ดความรู้ INFOGRAPHICS

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กลุ่มตรวจสอบภายในจัดทำเกร็ดความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน 58 ครั้ง

**ตัวอย่าง**












# 3 งานสนับสนุนวิชาการอื่น ๆ

## การประชุมมาตรการกำกับดูแลและควบคุม เพื่อสนับสนุนให้เกิดกระบวนการบริหารความเสี่ยง ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

กลุ่มตรวจสอบภายใน จัดประชุมทุก 2 เดือน เพื่อนำประเด็นข้อตรวจพบหรือจุดอ่อนที่หน่วยรับตรวจยังไม่ได้ปรับปรุงแก้ไข หยิบยกเป็นมาตรการกำกับฯ ตามข้อสั่งการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ โดยมีเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นประธาน และผู้เข้าร่วมประชุมระดับผู้อำนวยการทุกสำนัก/ศูนย์/กอง/สศท. 1-12/หน่วยงานขึ้นตรง/และผู้เชี่ยวชาญ





ผลจากการดำเนินการตามมาตรการกำกับดูแลและควบคุม ที่กำหนดในปี 2568 ส่งผลให้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรมีการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดกิจกรรมการควบคุม/วิธีการจัดการความเสี่ยงที่สามารถควบคุมความเสี่ยง/จุดอ่อนให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และส่งผลให้ข้อคลาดเคลื่อนในการปฏิบัติงานลดลง อีกทั้งยังมีแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม บุคลากรสามารถศึกษาเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาทักษะ องค์ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบได้อย่างต่อเนื่องและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

# การเป็นวิทยากรของกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้แทนกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้รับเชิญเป็นวิทยาการบรรยายเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

**การเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร สศท. 1 - 12 สู่ความเป็นเลิศ ในการขับเคลื่อนงาน ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร**










**วันที่ 17 - 19 กันยายน 2568**
**ณ โรงแรมพานอราม่า กอล์ฟ แอนด์ คันทรีคลับ**
**อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา**





# 4 ความเสี่ยง/จุดอ่อนที่ควรให้ความสำคัญ

## การบริหารโครงการ



- การขับเคลื่อนโครงการบางโครงการยังไม่สอดคล้องกับข้อเสนอโครงการ
- การกำหนดเกณฑ์การวัดผลไม่ชัดเจนหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไม่สามารถใช้วัดผลสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรม
- การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติงานไม่ได้เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ

## การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ




- บางกรณีดำเนินการไม่สอดคล้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ขั้นตอนการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง เป็นต้น

## กระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ



- กระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณยังไม่สอดคล้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม สัมมนา ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา เป็นต้น

กลุ่มตรวจสอบภายใน
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

IP Phone : 7397, 7461
ภายใน : 123, 261
สายตรง : 02-940-7243
โทรสาร : 02-940-7243

Consulting Room

กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

Audit OAE

www.audit.oae.go.th

อาคารวิสัยทัศน์ ชั้น 4 กลุ่มตรวจสอบภายใน
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ถนนพหลโยธิน
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 109000

